

oglasna ploča: 29.01.2018.

**PRAVILNIK O OBRAZOVANJU
ZAGREBAČKOG HOLDINGA d.o.o.**

Siječanj 2018. godine

Na temelju članka 14. i 34. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Zagrebački holding d.o.o. (potpuni tekst od 29. prosinca 2017. godine), Uprava trgovačkog društva Zagrebački holding d.o.o. na 524. sjednici održanoj 04. siječnja 2018. godine donijela je

PRAVILNIK O OBRAZOVANJU ZAGREBAČKOG HOLDINGA d.o.o.

Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuju se oblici, uvjeti i načini obrazovanja radnika Zagrebačkog holdinga d.o.o. (nastavno: poslodavac) u svrhu povećanja razine stručnih znanja, vještina, sposobnosti i kompetencija radnika kako bi se time pridonijelo većoj učinkovitosti pri obavljanju poslova radnog mjesta za koje su sklopili ugovore o radu, horizontalnoj i vertikalnoj mobilnosti radnika, s ciljem povećanja uspješnosti organizacije i ostvarivanja njezinih ciljeva.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeće značenje:

Formalno obrazovanje – obrazovanje koje se provodi u obrazovnim ustanovama prema odobrenim programima s ciljem unaprjeđenja znanja, vještina i kompetencija za osobne, društvene i profesionalne potrebe, a na koji način se stječu priznate diplome i kvalifikacije.

Neformalno obrazovanje – svaki oblik obrazovanja koji ne dovodi do stjecanja novih kvalifikacija, odnosno novih diploma, a koji podrazumijeva organizirane procese učenja usmjerene na osposobljavanje odraslih osoba za rad, za različite socijalne aktivnosti te za osobni razvoj.

Stručno osposobljavanje (trening, obuka, izobrazba) – poučavanje kojim se stječe teorijsko i praktično znanje, odnosno koje razvija one kompetencije potrebne za primjereno izvršavanje odgovarajućih zadataka.

Stručno usavršavanje – svako usavršavanje kojem se pristupa nakon završetka formalnog obrazovanja, a koje je usmjereno na obavljanje određene regulirane profesije te koje obuhvaća jedan ili više programa koji su, tamo gdje je to primjereno, nadopunjeni odgovarajućim stručnim osposobljavanjem, odnosno vježbeničkom ili stručnom praksom.

Prekvalifikacija - pedagoška i profesionalna djelatnost kojom se osobe, već kvalificirane u nekoj struci, ubrzanim školovanjem (tečajevi, predavanja, vježbe) osposobljavaju za druga zanimanja.

Dobrovoljno obrazovanje – obrazovanje koje se provodi na zahtjev radnika, u skladu s potrebama organizacije rada poslodavca te ukoliko je isto predviđeno Planom obrazovanja, a troškove kojeg snosi poslodavac.

Obvezno obrazovanje – obrazovanje koje se provodi na zahtjev poslodavca, u skladu s potrebama organizacije rada poslodavca te ukoliko je isto predviđeno Planom obrazovanja, a troškove kojeg snosi poslodavac. Ovaj oblik obrazovanja osobito obuhvaća stručno osposobljavanje, stručno usavršavanje i prekvalifikaciju.

Plan obrazovanja – akt kojim se utvrđuju ciljevi obrazovanja u poslovnoj godini te popis svih programa obrazovanja, s procjenom sredstava potrebnih za njihovu provedbu.

Članak 3.

Poslodavac radnika može uputiti na srednjoškolsko obrazovanje, prekvalifikaciju, na visoko obrazovanje, odnosno na stručno osposobljavanje/stručno usavršavanje, ako je upućivanje na koji od navedenih programa formalnog obrazovanja predviđeno Planom obrazovanja za odgovarajuću kalendarsku godinu.

Osim uvjeta iz stavka 1. ovog članka, poslodavac radnika može uputiti na srednjoškolsko obrazovanje, prekvalifikaciju ili na visoko obrazovanje ako je ispunjen i jedan od sljedećih uvjeta:

- Ako je zaposlen na radnom mjestu poslovi kojeg zahtijevaju odgovarajuću kvalifikaciju koju radnik ne posjeduje
- Ako radnik iz osobno uvjetovanih razloga više nije u mogućnosti obavljati poslove radnog mjesta za koje je sklopio ugovor o radu pa ga poslodavac osposobljava za poslove koji odgovaraju njegovim sposobnostima
- Ako je obrazovanje u skladu s kadrovskim potrebama poslodavca zbog učinkovitije organizacije procesa rada kod poslodavca
- Ako iz poslovno uvjetovanih razloga dolazi do promjene kod obavljanja odgovarajućih poslova.

Osim uvjeta iz stavka 1. ovog članka, poslodavac može radnika uputiti na stručno osposobljavanje /stručno usavršavanje ako je ispunjen i jedan od sljedećih uvjeta:

- Ako radnik obavlja poslove na kojima će primjenjivati stečeno znanje
- Ako je isto potrebno za učinkovitije i kvalitetnije obavljanje poslova radnog mjesta za koje je sklopio ugovor o radu
- Ako poslodavac smatra da će isto pozitivno utjecati na motivaciju radnika, s ciljem ostvarivanja organizacijskih ciljeva.

Članak 4.

Osim razloga iz članka 3. ovog Pravilnika, upućivanje radnika na bilo koji oblik obrazovanja može predstavljati i način nagrađivanja radnika za iskazane iznimne vještine i kompetencije, te zbog postizanja iznadprosječnih rezultata rada i doprinosa ugledu ili uspješnosti poslovanja poslodavca.

Upućivanje radnika na obrazovanje sukladno stavku 1. ovoga članka mora biti predviđeno Planom obrazovanja za odgovarajuću kalendarsku godinu.

Članak 5.

Plan obrazovanja za formalno obrazovanje, koje podrazumijeva srednjoškolsko ili visoko obrazovanje, obuhvaća sljedeće:

- Broj radnika koji se upućuju na formalno obrazovanje
- Podatke o obrazovnim ustanovama koje će provoditi obrazovanje
- Nazive obrazovnih programa
- Zvanja koja se obrazovanjem stječu
- Cilj i koristi koje će poslodavac obrazovanjem ostvariti
- Trošak svakog pojedinog obrazovnog programa.